

## **AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ**

**VP2-4.1.1.3-16-1779780906 AZONOSÍTÓSZÁMÚ „SZUHAMENTI AGRÁR KFT. SZARVASMARHATELEP  
FEJLESZTÉSE FELSŐKELECSÉNYBEN” CÍMŰ PROJEKT KIVITELEZÉSE**  
tárgyú Kbt. III. rész 113.§ szerinti nyílt eljáráshoz

**2018. április**

## I. ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKLŐDŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

### 1.) Ajánlatkérő

Hivatalos név: **Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft.**

Cím: 3721 Felsőnyárad, 093/4. helyrajzi szám

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Ujlaki Csaba Gergely ügyvezető

E-mail: [szuhamentiagrarkft@gmail.com](mailto:szuhamentiagrarkft@gmail.com)

Az eljárást megindító felhívásban megadottaknak megfelelően további információk a következő címen és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be:

### 2.) Közbeszerzési tanácsadó

Hivatalos név: dr. Cséza Anita Ügyvédi Iroda

Postai cím: 1121 Budapest, Kázmér út 58.

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: dr. Cséza Anita, lajstromszám: 00249

Telefon: +36 1 406-2259

Fax: +36 1 700-2034

E-mail: [cseza.anita@cseza.hu](mailto:cseza.anita@cseza.hu)

### 3.) Figyelemfelhívás

3.1.) Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevő(k) ismeri(k) a jelen közbeszerzési eljárásra, a nyertes ajánlattevővel megkötésre kerülő szerződésre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat, különös figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire (2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről), a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet illetve az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseire. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával minden további kifejezett nyilatkozat nélkül elismeri, hogy tisztában van a hatályos valamint az ajánlat megtételekor ismert jogszabályokkal, ajánlatát pedig mindezeknek is a figyelembevételével tette meg és nyújtotta be.

3.2.) A Kbt. 3. § 21. pontja értelmében *közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, az eljárást meghirdető felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztató, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;*

Ajánlatkérő minderre is figyelemmel rögzíti, hogy a jelen ajánlattételi dokumentáció a közbeszerzési dokumentumok szerves részét képezi, illetve a közbeszerzési dokumentumok magukban foglalják a Kbt. szerint a fentiekben hivatkozott dokumentumokat is.

3.3.) Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra,

valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

Az Ajánlattevő kötelezettsége, hogy meggyőződjön a közbeszerzési dokumentumokban, az Ajánlatkérő által a teljesítéssel kapcsolatban szolgáltatott bármilyen információ pontosságáról. Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a feladat megvalósítására. Az Ajánlatkérő nem fogad el semmiféle kifogást azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének elérését, tartalmának a vizsgálatát. Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az Ajánlattevő kötelezettsége, hogy megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokat, így az azokban foglalt tartalmat, megadott összes információt és utasítást, formai követelményt, kikötést. Az ajánlattevő felelőssége, ha olyan ajánlatot nyújt be amely formai és/vagy tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumok szerinti valamennyi követelménynek.

A 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdése szerint a kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Mindezek alapján az ajánlatok benyújtását követően a Kbt. rendelkezéseire tekintettel a közbeszerzési eljárás során kiadott tervdokumentációval kapcsolatos teljeskörű felelősség az ajánlattevőre száll át.

3.4.) Ajánlattevő az ajánlata benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint a jelen közbeszerzési eljáráshoz elkészített és kiadott közbeszerzési dokumentumok valamennyi feltételét.

3.5.) Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 57. § (2) bekezdése rendelkezéseire, miszerint *a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként vagy részvételi jelentkezésenként legalább egy ajánlattevőnek, részvételre jelentkezőnek vagy az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig, több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártáig.*

Kérjük ennek igazolásaként a **regisztrációs adatlapot**<sup>1</sup> Ajánlatkérő részére az alábbi elérhetőségek valamelyikére az ajánlattételi határidő lejártáig visszaküldeni szíveskedjenek:

**dr. Cséza Anita Ügyvédi Iroda**  
**cím: 1121 Budapest, Kázmér út 58.**  
**kapcsolattartó: dr. Cséza Anita**  
**Fax: +36-1-700-2034**  
**E-mail: [cseza.anita@cseza.hu](mailto:cseza.anita@cseza.hu)**

3.6.) Ajánlattevő köteles viselni az ajánlatának az elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától vagy kimenetelétől. Ajánlatkérő továbbá nem szolgáltatja vissza a benyújtott ajánlatot sem teljes egészében, sem annak valamely részét figyelemmel többek között iratmegőrzési kötelezettségeire is. Ajánlattevő mindezt ajánlata benyújtásával minden további kifejezett nyilatkozat nélkül tudomásul veszi és elfogadja.

#### **4.) Kapcsolattartás:**

<sup>1</sup> a regisztrációs adatlapot Ajánlatkérő az iratminták között rendelkezésre bocsátja

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére a Kbt. 3. § 13. pontjára is tekintettel, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek megfelelően Ajánlatkérő nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő megnevezése: *Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft.*
- Közbeszerzési eljárás tárgyának megnevezése: *VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”*
- A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím, fax)

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elsősorban e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek. Amennyiben az e-mailben történő megküldés nem jár sikerrel, az ajánlatkérő másodsorban fax útján teljesíti tájékoztatási kötelezettségét azzal, hogy a fax megküldését legfeljebb három alkalommal kísérli meg. A fentiek szerint megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során telefaxon illetve postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

A Kbt. 41. § (2) bekezdése szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas – kapcsolattartási formákat határozza meg és a Kbt. 41.- § (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljáráscelegmény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41. § (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mail).

**A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja ajánlatkérő ajánlattevő figyelmét arra, hogy az e-mailt vagy e-mail útján megküldött nyilatkozatot / kiegészítő tájékoztatás kérést / vagy egyéb dokumentumot fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva nyújtsák be.**

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti elérhetőségek szerint, és nem a fenti egyéb előírások betartása mellett küldtek meg!

## 5.) Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint) kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadásakor a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján jár el.

Az ajánlattételi határidő esetleges meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíti Ajánlatkérő valamennyi ajánlattételre felkért gazdasági szereplőt.

Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (5) bekezdésben foglalt kötelezettségét olyan módon teljesíti, hogy az ajánlattevő által esetlegesen feltett kérdésekre adott kiegészítő tájékoztatást a regisztrációs lapon megadott elérhetőségek valamelyikére megküldi.

Az így megadott válaszok, kiegészítő iratok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy kérdéseiket a dr. Cséza Anita Ügyvédi Iroda, dr. Cséza Anita felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére címezve a + 36 1 700 2034-as fax számra illetve az cseza.anita@cseza.hu email címre küldjék meg!

A kiegészítő tájékoztatás kérést párhuzamosan email-en, szerkeszthető Word formátumban is szükséges megküldeni a válaszadás meggyorsítása érdekében, aminek nem kell fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátottnak lennie.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti email és fax címre küldtek meg!

## 6.) Közös ajánlattétel

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

Közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását ajánlatkérő kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között;
- a számlázás rendjét.

## 7.) Előzetes vitarendezés

- a) A Kbt. 114. § (13) bekezdése rendelkezéseinek megfelelően figyelembe vett Kbt. 80. § (1) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet az alábbi címre kell benyújtani:

**dr. Cséza Anita Ügyvédi Iroda**  
**cím: 1121 Budapest, Kázmér út 58.**  
**kapcsolattartó: dr. Cséza Anita**  
**Fax: +36-1-700-2034**  
**E-mail: [cseza.anita@cseza.hu](mailto:cseza.anita@cseza.hu)**

## II. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatukat az eljárásra irányadó hatályos közbeszerzési törvény szabályai szerint tegyék meg. Ajánlatuk benyújtásánál vegyék figyelembe a kiírás feltételeit és vonatkozó jogszabályokat. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, valamint a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. Erre tekintettel, ezt betartva nyújtsák be ajánlatukat. Az ajánlattételi megkönnyítése érdekében ajánlatkérő ajánlott nyilatkozatmintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére, melyeket fel lehet használni és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az iratmintákat Ajánlatkérő tájékoztató jelleggel bocsátja rendelkezésre, mely iratminták alkalmazása nem kötelező. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet arra, hogy az iratmintákért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők az iratmintákat saját felelősségükre alkalmazhatják.

### ***Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok:***

1. Tartalomjegyzék (oldalszámokkal)
2. Felolvasólap (nyilatkozatmintának megfelelő tartalommal)
3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerinti eredeti nyilatkozatát
4. Az ajánlatban nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül-e az ajánlattevő (Kbt. 66.§ (4) bek.).
5. A szerződés teljesítésében bevonásra kerülő szakember szakmai tapasztalata tekintetében tett megajánlást alátámasztó dokumentum (szakmai ajánlat) az ajánlattételi felhívás 12. pontjában foglaltak alapul vételével

*Ajánlatkérő előírja, hogy a jelen értékelési részzempont keretében ismertetett szakember bemutatásához ajánlattevőnek az alábbi dokumentumot kell csatolnia az ajánlatában*

- *a szakember által saját kezűleg aláírt önéletrajz,*

*A szakember tekintetében bemutatott gyakorlat (építési munka) számát összesíteni kell, mely összesített számot kéri ajánlatkérő a felolvasólapon feltüntetni, és amely összesített szám képezi a jelen részzempont értékelésének alapját.*

6. Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése és Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja alapján
7. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt /A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben/
8. Közös ajánlattevők nyilatkozata a Kbt. 35. § (2), valamint 66. § (2) bekezdése vonatkozásában /Közös ajánlattétel esetén/
9. Közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd által a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése alapján a 9. § (3) bekezdése szerinti ügykörben ellenjegyzett aláírás minta, vagy személyigazolvány, vagy egyéb aláírást igazoló dokumentum.
10. Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás /Meghatalmazás alapján történő nyilatkozattétel esetén/

11. Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás – amennyiben a cégügyében el nem bíralt módosítás van folyamatban /Változásbejegyzési eljárás esetén/
12. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése és a Kbt. 63.§ szerinti kizáró okokra vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdés, valamint a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján
13. Ajánlattevői nyilatkozat az MSZ.1.és MSZ2. alkalmassági követelményeknek való megfelelés, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjának igazolása a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak tekintetében
14. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozata az általa igazolni kívánt alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében /Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevétele esetén/

#### 15. MSZ1 ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY IGAZOLÁSA

Az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított öt év (60 hónap) legjelentősebb általános építménnyel kapcsolatos, a beszerzés tárgyát képező feladatok jellegének és nagyságrendjének megfelelő építési beruházásainak ismertetését a Kr. 22.§ (3) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően igazolva. /Ajánlatkérő - a Kr. 25.§ (3) bekezdésére tekintettel - Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó, az ajánlatba még nem szükséges becsatolni/

#### 16. MSZ2 ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY IGAZOLÁSA

A Kr. 21.§ (2) bekezdés b) pontja alapján ismertesse azokat a szakembereket, (szervezeteket) a megnevezésükkel, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. /Ajánlatkérő - a Kr. 25.§ (3) bekezdésére tekintettel - Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó, az ajánlatba még nem szükséges becsatolni/

17. Nyilatkozat a Kbt. 134.§ (5) bekezdésnek megfelelően a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról.
18. Nyilatkozat a felelős fordításról (adott esetben)
19. Nyilatkozat az elektronikus ajánlat egyezőségéről
20. Nyilatkozat árfolyamról
21. Árazott költségvetés
22. Elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) melléklet a teljes szkennelt ajánlatról, valamint a részletes árajánlat Excel formátumban
23. Nyilatkozat jogelőd referenciái esetén: *Amennyiben ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban a jogelődjének referenciáival kívánja műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságát igazolni, csatolja ajánlatához az átalakulásra, jogutódlásának, valamint a tevékenység folytatásának igazolására vonatkozó okiratokat is.*
24. Szakmai ajánlat



### III. Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások

Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához nem köti.

### IV. Szakmai ajánlatra vonatkozó előírások

Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke, hogy a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok határidőben, a megfogalmazott megrendelői elvárásoknak megfelelően, illetve a vonatkozó hatósági előírásokra is figyelemmel összehangoltan történjen a nyertes ajánlattevő által megajánlott áron.

Fentiekre tekintettel Ajánlattevőknek el kell készíteni a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok összehangolt, a Megrendelő és a kivitelezés megvalósulásának költség és időbeliségi érdekeit is szolgáló, a lehető legkisebb kockázattal járó feladatellátásra vonatkozó elképzeléseiket tartalmazó ütem tervüket, mint szakmai ajánlatot, amely egyben a megajánlásra kerülő ajánlati ár alátámasztására is szolgál.

Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a kivitelezés megfelelő minőségben és a helyszín specifikumára hangoltan történjen. Erre való tekintettel Ajánlattevőknek el kell készíteni a kivitelezésre vonatkozó elképzeléseiket tartalmazó szakmai ajánlatukat. Az Ajánlattevőknek be kell mutatniuk, hogy milyen konkrét intézkedésekkel fogják biztosítani a beruházás megfelelő minőségben történő megvalósítását, és milyen komplex átfogó javaslatokat tesznek az esetleges problémák kezelésére. Ajánlattevőknek minél részletesebben és minél körültekintőbben kell bemutatni, a kivitelezés logikai sorrendjének megfelelően, hogy miképp tervezik elvégezni a kivitelezési munkákat, részletesen ismertetni kell az esetlegesen előforduló problémákat és azok megoldására, illetve elkerülésére is javaslatokat kell tenniük. A szakmai ajánlat elkészítésének célja a beruházás megfelelő minőségben történő megvalósítása, az élő környezet, a lakosok, a közlekedés lehető legnagyobb zavartalanságának biztosításával.

A szakmai ajánlat részét kell képeznie a műszaki ütemtervnek, és pénzügyi ütemtervnek. A szakmai ajánlatnak teljes mértékben összhangban kell lennie, mind részeiben, mind egészében az ajánlattal, továbbá az ajánlati felhívásban, ajánlati dokumentációban, kiemelten a műszaki dokpumentációban foglaltakkal.

A szakmai ajánlat indikatív, a szerződéskötést követően, az előrehaladásnak megfelelően aktualizálni kell. A szakmai ajánlat a szerződés teljesítése során irányadó azzal, hogy annak folyamatos aktualizálására kerül sor a szerződés teljesítésével kapcsolatos körülményeknek megfelelően.

<b>Indikatív Műszaki ütemterv</b>	<p>Koordináta rendszer függőleges oszlopában: tüntessen fel valamennyi – térben és/vagy időben és/vagy technológiában elkülönülő – megvalósítási illetve technológiai tevékenységet (tevékenységlista), amely a teljeskörű megvalósításhoz, teljesítéshez szükséges.</p> <p>A koordináta rendszer vízszintes során (időskála) tüntesse fel: a megvalósítás időrendjét, minimum a közbeszerzési eljárást lezáró szerződéskötéstől a teljes projekt műszaki átadás-átvételének hiba és hiánymentesen tervezett lezárásáig</p> <p>és az egyes ütemtervi sorokban szerepeltesse a megvalósítás időrendjét</p> <p>és az időrendnek valamint a tervezett megvalósítási időtartamnak megfelelően grafikusán jelölje az egyes megvalósítási illetve technológiai tevékenységek elvégzésére tervezett időtartamokat,</p>
-----------------------------------	---

	<p>Határozza meg a helyszíni kivitelezési folyamatok teljes átfutási idejét (határidejét) a munkaterület átadását az ajánlattevő által tervezett megvalósítási munkarend szerint követő első munkanaptól a teljes projekt hiba- és hiánymentes átadással történő megvalósítása napjának végéig.</p> <p>Ennek körében minimálisan jelölje meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a szerződéskötés időpontját,</li> <li>- a munkaterület átadás időpontját,</li> <li>- a munkakezdés (a felvonulás és ideiglenes kiépítések nem tekinthetők munkavégzésnek, munkavégzés alatt a megvalósítandó létesítmény konkrét kivitelezésének megkezdését kell érteni) időpontját,</li> <li>- a teljes megvalósítás készre jelentésének időpontját</li> <li>- a hiba- és hiánymentes átadás átvételi eljárás befejezésének időpontját,</li> <li>- a próbaüzem időtartamát.</li> </ul>
	<p>A megvalósítás időrendje vonatkozásában az ütemterv grafikai része <b>heti bontásban készüljön.</b></p>
	<p>A megvalósítás munkáinak ütemterve adjon tájékoztatást</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az elvégzendő munkarészek ajánlati felhívásban, dokumentációban és szerződéstervezetben megfogalmazott előírásoknak való megfeleléséről,</li> <li>- a megvalósításhoz tervezett munkarendnek és munkafolyamati előrehaladásnak megfelelően tervezetten az épületen belül végzett aktuális munkafolyamatok rész-munkaterületeinek pontos helyéről, valamint</li> <li>- a szakmai és kivitelezés-technológiai előírásoknak és a munkaterületen az ajánlattevő által az alkalmazott technológiai szakaszolások, technológiai sorrend szerint elkülönülő rész-munkaterületeknek megfelelő időbeni ütemezéséről</li> </ul> <p>Ennek megfelelően az ajánlati felhívásban és dokumentációban meghatározott elvégzendő feladatokra sorrendi és technológiai folyamat(ok)nak megfelelő és szakágankénti tervezési és szakágankénti kivitelezési munkák (statikai munkák és építőmesteri munkák, különálló szakmáknkénti szakipari munkák, épületvillamossági munkák, épületgépészeti munkák, stb.) bontásban készüljön el. (A szakágankénti bontást ütemtervi soronként elegendő úgy elvégezni, hogy az egyes szakágak által az időben és térben technológiai sorrendben végzendő munkák a teljes kivitelezés-technológiai sorba illeszkedve legyenek tervezve.)</p>
	<p>A műszaki megvalósítási és kivitelezés-technológiai időütemezés és az azt kiegészítő műszaki kivitelezés-technológiai leírás adjon egyértelmű választ arra, hogy a teljesítési határidőn belül a megvalósítandó projekt elemeinek, létesítményeinek, épületszerkezeteinek, épületgépészeti illetve épületvillamossági rendszereinek, közművezetékeinek, egyéb rendszer-elemeinek munkafolyamatait, részmunkáit mely időpontok között, mely</p>

	<p>időtartamok alatt tervezni ajánlattevő megvalósítani, milyen munkaterületi szakaszolásokat (rész-munkaterületeket) tervez annak figyelembe vételével, hogy a munkafolyamatok kivitelezése mellett is folyamatosan üzemelnek a környező közművek, a folyamatos üzemelés megoldandó, és érintettség esetén a folyamatos városi forgalom zavartalansága biztosított kell legyen.</p> <p>Az ütemterven az egyes megvalósítási, illetve technológiai folyamat-lépések (a tevékenységlista sorai soronként tartalmazzák az egyes megvalósítási, illetve technológiai folyamat-lépéseket) tervezett kezdési és befejezési időpontját naptári nap pontossággal kell megadni, valamint meg kell adni a megvalósítási/technológiai munkafázis időigényét az ajánlattevő által a megvalósításra tervezett munkarend szerinti munkanap(ok)ban.</p> <p>Az építés esetén a szerkezetépítési munkák (teherhordó szerkezetek) a külső befejező munkák, a környezetrendezési munkákon belül a közműépítési (külső vízellátás, csapadékvíz elvezetés, szennyvíz elvezetés, villamos betáplálás kiépítés) munkák, a közlekedési létesítmények, térburkolási-kertészeti munkák tervezett kezdési és befejezési időpontját naptári nap pontossággal.</p> <p>Ezeket a csoportokba szervezett technológiai folyamatokat összefoglaló tevékenységi csoportokba kell szervezni és az ütemtervben összefoglalóan jelölni, valamint ezen összefoglaló tevékenységcsoportok befejezéséhez mérföldköveket kell rendelni és azokat az ütemtervben szintén jelölni kell.</p> <p>A Megrendelő, illetve a műszaki ellenőr ezen ütemterv alapul vételével végzi az előrehaladás ellenőrzését.</p> <p>Tüntesse fel a heti rendszerességgel tervezett kooperációs napok (Megrendelő és Kivitelező helyszíni egyeztetéseinek napjait) időpontjait (tervezetten szerdai napok figyelembe vételével, mely a teljesítés során változhat).</p> <p>A műszaki kivitelezés-technológiai időütemezés ne tartalmazzon a technológiai folyamatban hibás vagy az ajánlati felhívástól vagy az annak részét képező dokumentációtól vagy a tervezői előírásoktól eltérő technológiai folyamatot részt, továbbá ne tartalmazzon olyan technológiai sorrendtervezést, amely a projekt egyes elkészült szerkezeteinek, berendezéseinek visszabontását igényelné a további folytatáshoz (kivéve természetszerűen az ideiglenes segédszerkezetek, ideiglenes lehatárolások, ideiglenes átkötések, stb. ideiglenes megoldások visszabontásait), vagy amellyel nem lehet a kivitelezési folyamatok mellett a környező épületek, építmények, közművek használhatóságát biztosítani, vagy nem lehet a környezetben a folyamatos forgalom fenntartását biztosítani.</p>
--	--

	<p>A műszaki kivitelezés-technológiai időütemezés azonosíthatóan ábrázolja a tervezett teljes kivitelezési folyamat kritikus úton lévő tevékenységeit.</p>
	<p>A műszaki kivitelezés-technológiai időütemezés mutassa be az egyes technológiai tevékenységi sorok technológiai-logikai térbeli és időbeli egymásra épülésének, egymás utániségének illetve egymástól függetlenül végezhetőségének folyamatrendszerét.</p>
	<p>Jelölje a helyszíni térbeli organizációs tervvel kapcsolatos csatlakozási időpontokat, azaz az egyes helyszíni térbeli organizációs fázisok kiépítésének/átépítésének/ érvényességének időpontjait.</p>
	<p>Tartalmazza a pénzügyi ütemtervvel történő kapcsolatokat a rész/végszámlában elszámolni kívánt teljesítés időtartama, a teljesítés igazolás napja és a számla kibocsátási napja tekintetében, valamint az egyes részszámlákhoz és a végszámlához tartozó azonosítható – a kivitelezés során műszaki ütemterv alapján ellenőrizhető – műszaki teljesítés pontos meghatározását.</p>
<b>Indikatív Pénzügyi ütemterv</b>	<p>A pénzügyi ütemezésből (lehet a műszaki ütemtervi sorokra is hivatkozva) egyértelműen legyen megállapítható, hogy a részszámlák mikor – a műszaki teljesítés mely szakaszaihoz igazodóan – kerülnek benyújtásra.</p>
	<p>Az ütemtervben egyértelműen megfogalmazott műszaki teljesítéshez kapcsolódó tervezett teljesítési időpontokat kell megjelölni, amelyek műszaki ütemterv szerinti műszaki tartalommal történő teljesítése ad lehetőséget a részszámlák benyújtására: műszaki tartalom – számlázási időpont (naptári napban meghatározva) – ajánlati ár bontásban.</p>
	<p>A pénzügyi ütemterv csak forintban kifejezett összegeket tartalmazhat, más pénznemben kifejezett összegeket Ajánlatkérő nem fogad el.</p>
	<p>A pénzügyi ütemtervben az ajánlati felhívásban és a dokumentáció vonatkozó részében – különösen a szerződéstervezetben - meghatározott számla szerepeltethető.</p>
	<p>A pénzügyi ütemterv határozza meg és ismertesse a következőket: az egyes</p>

	pénzügyi ütemek teljesítési igazolásának időpontját, az egyes pénzügyi ütemek számla kiállítás tervezett időpontját, az egyes pénzügyi ütemekben tervezetten számlázható nettó összegeket és a fizetendő számla-összegeket a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés figyelembe vételével.
--	--

## V. A beszerzés részletes műszaki leírása

Az építendő a tulajdonában lévő, a Felsőkelecsény 010/6 hrsz-ú telken található szarvasmarha telepét kívánja bővíteni. A beruházás célja a meglévő kapacitások bővítése. A beruházással az alábbi méretű létesítmények valósulnak, illetve újulnak meg:

- 1 db 2.300 m<sup>2</sup> bruttó alapterületű acélszerkezetű pillérvázás, vasbeton alaplemezes, trapézlemez fedésű istálló, karámrendszer kiépítésével;
- 1 db 1.006 m<sup>2</sup> bruttó alapterületű acélszerkezetű pillérvázás, bazaltbeton alaplemezes, trapézlemez fedésű szalmatároló;
- 1 db 2.615 m<sup>2</sup> meglévő acél pillérvázás istálló felújítása;
- 1 db 150 m<sup>2</sup> bruttó alapterületű vasbeton szerkezetű trágyatároló építése;
- 362 m<sup>2</sup> bruttó alapterületű vasbeton silótér bővítés;
- 3.250 m<sup>2</sup> bazaltbeton útburkolat építése;
- összesen 313 fm csapadékvízvezetés kiépítése;
- összesen 1082 fm ivóvízvezeték kiépítése;
- összesen 90 fm villamos földkábel kiépítése.

A fentiekben ismertetett mennyiségek tájékoztató jellegűek. A főbb paramétereket a közbeszerzési dokumentáció tartalmazza, eltérés esetén a Műszaki Leírásban foglalt adatok az irányadóak. A teljes feladatleírást a további közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

**Műszaki dokumentáció (kiviteli tervdokumentáció, engedély, műszaki leírás, árazatlan költségvetés)**

## VI. Szerződéstervezet

### **SZERZŐDÉSTERVEZET**

Szerződésszám :

Amely létrejött egyrészről

**Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft.**

székhely: 3721 Felsőnyárad, 093/4 hrsz,

Adószám: 11874519-2-05;

Cégjegyzékszám: 05-09-007746;

képviselőjében eljár: Ujlaki Csaba Gergely ügyvezető, mint megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő** -,-

másrészről

Név:.....

székhely: .....

cégjegyzékszám: .....

adószám: .....

vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma:.....

penzforgalmi számlaszáma:.....

képviseli: .....

Elérhetősége:.....

mint vállalkozó – a továbbiakban: **Vállalkozó**,

Megrendelő és Vállalkozó együttesen a továbbiakban: **Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

## I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS TARTALMA

### **1. A szerződés tárgya:**

- 1.) Felek rögzítik, hogy Megrendelő a VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113.§ szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított, melyet Vállalkozó nyert el, melynek megfelelően felek a jelen építési vállalkozási szerződést kötik.
- 2.) Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező az alábbiakban felsorolt dokumentumok az irányadók, így együtt olvasandók és értelmezendők, még ha fizikailag nem is kerültek a Szerződéshez csatolásra. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit:
  - Jelen Vállalkozási Szerződés
  - Vállalkozó 1.1. pontban meghatározott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata
  - Az 1.1. pontban foglaltak szerinti közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által kiadott kiegészítő tájékoztatás(ok)
  - Az 1.1. pontban foglaltak szerinti közbeszerzési eljárást megindító felhívás
  - Az 1.1. pontban foglaltak szerinti közbeszerzési eljárás dokumentációja és műszaki leírása, mellékletei
  - A jelen szerződés tárgyában jelölt Projekt Támogatási Szerződése

- 3.) Vállalkozó feladata a közbeszerzési műszaki leírás és dokumentáció, a költségvetés, a hatályos jogszabályok, a szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően a munkálatok teljes körű megvalósítása (Létesítmény) annak érdekében, hogy tárgyi munka alapján létrejövő eredmény a célnak megfelelő rendeltetésszerű használatra alkalmas, továbbá a műszaki leírásban meghatározottak szerinti műszaki adatoknak megfelelő legyen.
- 4.) A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a Létesítményt szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, mindenkor érvényes engedélyeknek valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben egy szakvállalat gondosságával elkészíteni illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó az előbbi, a Létesítmény szerződésszerű kivitelezésére vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 5.) Vállalkozó a munkát hiány- és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány- és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány- és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány- és hibamentességet érti.
- 6.) Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. Vállalkozó köteles minden olyan tevékenységet ellátni, feladatvégzést kifejezni, amely a feladat teljesítéséhez és a megrendelői cél teljesítéséhez szükséges. Ezért Vállalkozó – külön díjigény nélkül – köteles a rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi – jelen szerződésben nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó – tevékenység ellátására. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

## **2. Elvégzendő feladatok:**

- 1.) A Felsőkelecsény 010/6 hrsz-ú ingatlanon egyrészt a meglévő épület felújítása és korszerűsítése és ahhoz kapcsolódó trágyatároló építése a kiviteli terv, és műszaki leírás szerint (nem építési engedélyköteles tevékenységek), másrészt az 1 db istálló, az 1 db szalmatároló, 1 db silóter építése a kiviteli terv és a műszaki leírás valamint a 201600003521 ügyiratszámú építési engedélyében foglaltaknak megfelelően az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően.
- 2.) Megrendelő a közbeszerzési eljárás nyertesétől, Vállalkozótól megrendeli, Vállalkozó elvállalja a 2.1.) pontban meghatározott építési munka kivitelezését.
- 3.) A teljesítés helye: Felsőkelecsény 010/6 hrsz-ú ingatlan.
- 4.) Az engedélyes és kiviteli tervek, építési és szakhatósági engedély a közbeszerzési eljárás műszaki leírása keretében átadásra kerültek. A meglévő érvényes engedélyen kívül minden egyéb szükséges engedély beszerzése, a lejárt hatályú szakhatósági és közműkezelői engedélyek módosítása, ill. érvényességének meghosszabbítása, megújítása a Vállalkozó feladata. Vállalkozó feladata a megvalósulási tervdokumentáció elkészítése a hatályos 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján. A Megrendelő a szerződéskötéssel egyidejűleg átadja Vállalkozónak a jogerős építési engedély (másolati példányban), melynek átvételét Vállalkozó elismeri.
- 5.) Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, illetőleg elfogadja a jelen Vállalkozási

szereződés tárgyát, annak megvalósítását, valamint az elszámolások, kifizetések, ellenőrzések eljárási szabályait érintő valamennyi jogszabályt.

- 6.) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés és a Támogatási szerződés között ellentmondás van, úgy a Támogatási szerződés rendelkezései az irányadóak. Tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés a Megrendelő és a Támogató által megkötött Támogatási szerződés jogi sorsát követi, vagyis annak hatályvesztése, módosulása, érvénytelensége, azzal megegyező joghatással bír jelen Szerződés hatályára, érvényességére, feltételeire.

## **II. A szerződés műszaki tartalma:**

- 1.) A Vállalkozó feladata az I. pont szerinti feladatok megvalósítása az I.2.3.) pont szerinti helyszínen, a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok, információk, a közbeszerzési műszaki leírás és tervdokumentáció, és engedély valamint a Megrendelő által a kivitelezés során az építési naplóban, vagy egyéb módon adott utasításoknak megfelelően. A Vállalkozó feladata a szükséges kiegészítő, módosító tervek elkészítése, és az esetlegesen ehhez szükséges engedélyek beszerzése.
- 2.) Az építési munkaterület pontos körülírását (cím, helyrajzi szám), az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatók) a közbeszerzési műszaki leírás és a tervdokumentációk, valamint engedélyek tartalmazzák.

## **III. A szolgáltatás ellenértéke, fizetési ütemezés, fizetési feltételek:**

- 1.) Vállalkozót a jelen szerződés alapján meghatározott építési munka ellenértékeként az alábbi **átalányösszegű** vállalkozói díj illeti meg: **nettó ....., -Ft, azaz nettó .....forint.**
- 2.) Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj (mely a kapcsolódó szolgáltatások, költségek, stb. egészét is tartalmazza), amelynek jogi természetével tisztában vannak.
- 3.) Az átalánydíj a Megrendelő által szolgáltatott árazatlan költségvetés alapján a Vállalkozó költségvetése alapján került meghatározására. A nettó vállalkozói díj, mint egyösszegű átalányár a szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a közbeszerzési eljárás során kiadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő, illetve eljáró képviselője által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak, a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a vállalkozói díjat ezen információk figyelembevételével, szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín ismeretében állapította meg. Vállalkozó a Létesítmény funkciójának, céljainak megfelelő, valamint a rendeltetésszerű használatához és a teljes körű, minőségi követelményeknek megfelelő megjelenésű és minőségű megvalósításához szükséges munkákat kalkulálni tudta. A vállalkozói díj ekként magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan a közvetlen költségeket, munkadíjat, az összes anyag-, berendezés- és szállítási költséget, a bér- és a járulékos bérköltségeket, a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, illetve a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit; az elvégzett munkák megóvási költségeit; az építési munkákhoz kapcsolódó – Vállalkozót terhelő - helyreállítási munkák költségeit; a munkaszervezési költségeket (organizációs költségeket, stb.); a munkaterületre történő felvonulás és az onnan történő levonulás költségeit; szükséges tervezési feladatokat, az országos ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, stb. előírt mintavételi vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségeket, az ajánlatadás és az átadás közötti árváltozásból és inflációs hatásból eredő költségeket; a garanciális



és szavatossági körben végzendő munkák fedezetét; továbbá valamennyi egyéb költséget is, amely a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges. A vállalkozói díj tartalmazza továbbá mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti feladatok hibamentes, hiánytalan, szabályos teljesítéséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

- 4.) Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyag, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt, így többletmunka- fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond. Ez kiterjed a Ptk. 6:245.§ (1) bek. második mondatában foglalt költségekre is. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt. Pótmunka esetén a felek a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, különösen a Kbt. rendelkezéseivel is mindenben összhangban járnak el
- 5.) A vállalkozói díjat a felek egyösszegű átalányáron, tartalékkeret biztosítása nélkül határozták meg. A vállalkozói díjra eső mindenkor ÁFA a hatályos jogi szabályoknak megfelelően fizetendő.
- 6.) Szerződő felek vállalkozói díj tekintetében az alábbiak szerint állapodnak meg:

A vállalkozási díj elszámolható összege 50%-ban uniós és állami támogatásból kerül (VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószerű „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben) finanszírozásra, utófinanszírozás keretében, az elszámolható összeg további 50%-a, valamint a nem elszámolható összeg teljes egészében pedig Megrendelő saját forrásából.

A Vállalkozó a munkák igazolt, tényleges és szerződés szerinti teljesítésének megtörténte után jogosult számla benyújtására. A Vállalkozó a számla mellé köteles csatolni a Megrendelő műszaki ellenőre által elfogadott és aláírt, valamint a Megrendelő által is aláírt teljesítés igazolást. Megrendelő legalább négy részszámla (melybe a végszámla is beleértendő) benyújtására biztosít lehetőséget, ahol az egyes részszámlák értéke el kell, hogy érje a szerződéses ár 20 %-át.

Megrendelő a szerződésben foglalt - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5%-ának, de legfeljebb hetvenötmillió forintnak megfelelő összegű előleget biztosít a nyertes ajánlattevő részére, melynek nyújtását Megrendelő nem teszi függővé Vállalkozó részéről biztosíték nyújtásától. Az előleg összegét a szerződés szerinti feladatok Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt teljesítését követően benyújtásra kerülő végszámlában számolja el Megrendelő. A Megrendelő az előleget a Vállalkozó kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki. Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

A finanszírozási és fizetési feltételekre a Kbt. 135. § (2), (3), (5), (6) és (7) bekezdései, továbbá az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§, 31.§ és 32/A§ és 32/B§ rendelkezései az irányadóak. Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítés igazolás kiállítását követően kerülhet sor.

A Szerződéses teljesítés (Ár) részletes számításokkal alátámasztottan, az előrehaladás mértékével arányosan (a fizikai előrehaladás százalékának megfelelő mértékben), a Műszaki Ellenőr által ellenőrzött, valamint a Megrendelő aláírásával elfogadott teljesítés igazolás alapján benyújtott számla ellenében kerül kifizetésre.

Az első részszámla benyújtására legkésőbb az áfa nélküli adott szakaszra vonatkozó szerződéses érték 25 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén kell, hogy sor kerüljön. Az előleg és a részszámlák alapján történő kifizetések összértéke nem lehet kevesebb az áfa nélkül számított szerződéses értékének 70 százalékánál. A részszámla összegét a Megrendelő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.

A vég számla benyújtására vállalkozó hiba és hiánymentes teljesítés esetén sikeres műszaki átadást valamint a munkaterület és a munkaterület átadásával együtt kötelezően szolgáltatandó dokumentáció Megrendelő részére történő átadását követően jogosult.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatásának kiegyenlítése során az Ajánlattevő számláját/számláit a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül teljesíti, átutalással.

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (HUF).

- 7.) Az egyes számlákhoz csatolni kell a leigazolt, kiállított teljesítésigazolást és az ÉNGY kódokkal ellátott, műszaki ellenőr által ellenjegyzett számlarészletezőt is. A számlák mellékletét kell képezze továbbá az építési napló aktuális időpontig keletkezett bejegyzéseinek CD-re írt elektronikus változata, oly módon, hogy a részszámlákhoz az építési napló aktuális időpontig keletkezett bejegyzései a vég számlához (II. szakasz utolsó részszámlája) pedig a teljes építési napló csatolandó.
- 8.) Bármely (rész)számla igazolása és kifizetése nem jelenti a (rész)számla tartalmának egyidejű műszaki átadás-átvételét, továbbá nem jelenti a tárgyi munkákkal összefüggésben felmerülő hibás teljesítési, jótállási, szavatossági igényekről és egyéb kifogásokkal összefüggésben felmerülő igényekről való joglemondást, illetve ezen határidők megkezdését. A Vállalkozó által végzett szolgáltatás nem osztható és a részszámlák befogadása és pénzügyi teljesítése nem jelenti az elkészült munkarész jelen fejezet szerinti műszaki átadás-átvételét. A jelen bekezdésben foglaltak kizárólag abban az esetben nem irányadók, ha a Megrendelő a Létesítmény valamely részét használatba veszi, mely esetben a Megrendelő által használatba vett részt átvett műszakilag átadott résznek kell tekinteni.
- 9.) Amennyiben a műszaki átadás-átvétel a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiányosságok mellett kerül befejezésre, a Vállalkozó a vég számla kiállítására csak akkor jogosult, ha az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített hibák, hiányosságok maradéktalan kijavítását, pótlását a Felek a hiánypótlási jegyzőkönyvben rögzítik. Amennyiben a műszaki átadás-átvételhez kapcsolódó vég számla kiállításáig a Vállalkozó nem javítja ki a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó, jegyzőkönyvben rögzített hibákat, a Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a vég számla arányos részét mindaddig visszatartsa, ameddig az átadásról felvett jegyzőkönyvekben meghatározott hibák maradéktalanul nem kerülnek kijavításra.
- 10.) A vég számla befogadását követően a Megrendelő – a vég számlában rögzített fizetési igényen kívül - a Vállalkozóval szemben kifizetési kötelezettséggel nem tartozik. A vég számla benyújtásával együtt Vállalkozó köteles kifejezett jogfenntartó nyilatkozatban Megrendelő részére tételesen és egyértelműen beazonosítható módon megjelölni, hogy milyen jogcímen és pontosan milyen összegű díjat tart jogosnak, amelyet a benyújtott vég számlán felül a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván. Ilyen jogfenntartó nyilatkozat csatolása esetén Felek a nyilatkozatban foglalt igényekkel kapcsolatban megkísérlik a békés úton történő rendezést, és a vitatott igények körében a jogszabályoknak megfelelő megállapodás kialakítását.
- 11.) Megrendelő kijelenti, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVIII. törvény (továbbiakban Áfa tv.) rendelkezései alapján adóalanynak minősül. Felek megállapítják, hogy az Áfa tv. 10. § d) pontja, valamint a 142. § (1) bekezdésének a) és b) pontjainak rendelkezései alapján a

szereződés tárgya szerinti építési/szerelési munkák egy része építési hatósági engedélyköteles munka, ezért ezen feladatok nettó vállalkozói díja után számított törvényes mértékű általános forgalmi adó megfizetésére a Megrendelő köteles, amely alapján Vállalkozó a számlát a Megrendelőnek ezen feladatok tekintetében a nettó vállalkozói díjról állítja ki (fordított adózás).

- 12.) A Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 13.) A létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges pótmunkákat a vonatkozó jogszabályi rendelkezések előírásainak megfelelően számolják el, figyelembe véve az esetleges pótmunkák kivitelezésének a véghatáridejére való kihatását.
- 14.) A vállalkozói díjat a felek egyösszegű átalányáron, tartalékkeret biztosítása nélkül határozták meg. A vállalkozói díj magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan:
- a Vállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyag árát;
  - a Vállalkozónál felmerülő munkabéreket és járulékait;
  - az anyagszállítási és csomagolási költségeket;
  - a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, illetve a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit;
  - az elvégzett munkák megóvási költségeit;
  - valamint az építési munkákhoz kapcsolódó – Vállalkozót terhelő - helyreállítási munkák költségeit;
  - a munkaszervezési költségeket (organizációs költségeket, stb.);
  - a munkaterületre történő felvonulás és az onnan történő levonulás költségeit;
  - szükséges tervezési feladatokat
  - az országos ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, stb. előírt mintavételi vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségeket;
  - az ajánlatadás és az átadás közötti árváltozásból és inflációs hatásból eredő költségeket;
  - a garanciális és szavatossági körben végzendő munkák fedezetét;
  - továbbá valamennyi egyéb költséget is, amely a Vállalkozó szerződés szerű teljesítéséhez szükséges.
  - A vállalkozói díj tartalmazza a kivitelezés során felmerülő energia, - úgymint víz, elektromos áram - vételezésének költségeit.
- 15.) A Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 16.) A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

#### **IV. A szerződéses határidők:**

- 1.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a szerződés megkötésének napját követő 5 munkanapon belül átadja a Vállalkozónak. Felek a munkaterület átadás-átvételéről külön jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítésre kerülnek:

- a. A munkaterület Vállalkozó részéről munkavégzésre alkalmas állapotban történő átvétele;
- b. A munkaterület megközelítését szolgáló közutak illetve telephelyi utak állapota, a megközelítési útvonal

A munkaterület átvételét követően a felvonulási terület és a teljesítéshez szükséges valamennyi melléklétesítmény és berendezés biztosítása a Vállalkozó feladata. Vállalkozó köteles a kivitelezést a munkaterület átadás-átvételét követően legkésőbb 5 munkanapon belül megkezdeni.

- 2.) A teljesítési határidő: Szerződő felek a **teljesítési véghatáridőt a szerződés megkötésének napját követő 12 hónapban** határozzák meg, azzal, hogy Megrendelő előteljesítést elfogad. Felek az átadás-átvételi eljárást követő egy éven belül utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le, melyet a Megrendelő készít elő és arra a Vállalkozót meghívja.

#### **V. Szerződő felek képvisellete a szerződés teljesítése során:**

Megrendelő jognyilatkozat megtételére jogosult képviselője:

- Név:
- Levelezési cím:
- Telefax-száma:

Megrendelő műszaki ellenőre, és az építési naplóbejegyzésre jogosultak:

- Név:
- Építési műszaki ellenőr:
- NÜJ:
- Levelezési cím:
- Telefon:
- e-mail:

- Név:
- NÜJ:
- Levelezési cím:
- Telefon:
- e-mail:

Vállalkozó jognyilatkozat megtételére jogosult képviselője:

- Név: .....
- Beosztás: .....
- Levelezési címe: .....
- Telefonszáma: .....
- Telefax-száma: .....
- E-mail címe: .....

Vállalkozó helyszíni képviselője:

- Név: .....
- Beosztás: .....
- Levelezési címe: .....
- Telefonszáma: .....
- Telefax-száma: .....
- E-mail címe: .....

- 1) A Vállalkozó és a Megrendelő közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek jelen Szerződésben meghatározott címére. Amennyiben a Felek egymásnak

faxszámot vagy e-mail címet megadtak, ezen kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet, ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés vagy keletkezés eseteit), írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben vagy telefaxon.

- 2) Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.
- 3) Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást a Ptk-nak megfelelő módon kell rögzíteni.
- 4) A szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.
- 5) A Megrendelőnek megfelelő időben át kell adnia a Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Vállalkozó köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megrendelőnek.

#### **VI. A Megrendelő jogai és kötelezettségei:**

- 1.) Megrendelő műszaki ellenőre jogosult az elvégzett munkát rendszeresen ellenőrizni, köteles továbbá az eltakarásra váró munkarészeket a Vállalkozó eltakarás előtt legalább 2 nappal tett írásos értesítése alapján az eltakarás előtt építési naplóban átvenni, amennyiben azok a jogszabályi, szerződésben foglalt, és a vonatkozó műszaki előírásoknak megfelelnek. A Megrendelő műszaki ellenőre munkáját a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően végzi, melynek keretében az építési naplót köteles legalább hetente ellenőrizni és a Vállalkozóval egyeztetni. Az eltakarandó munkarészek átvételét köteles időben elvégezni.
- 2.) A Megrendelő feladata a kivitelezési munkálatok megkezdésének szükség szerinti bejelentése a hatóságok felé.
- 3.) A Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő feladata kitűzni a műszaki átadás átvétel időpontját a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges érintett hatóságok és személyek szükséges határidőben történő meghívása és az eljárás lefolytatása a Megrendelő feladata.
- 4.) Megrendelő előírja, egyben hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a munkaterület átadásától számított legkésőbb 20. naptól kezdve az építés teljes időtartama alatt a munkaterületen 1 db építési hirdetőtáblát helyezzen el a felek által egyeztetett szöveg és ábrák feltüntetésével, mely kérdéseket a helyszín megjelölésével felek a munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítenek. Az ezzel kapcsolatos esetleges előzetes engedélyezési eljárást, elhelyezést és azok költségeit a Vállalkozó viseli.
- 5.) Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megtartásával - jogosult a beruházás bármely részének megváltoztatására, ennek keretében:
  - növelni, vagy csökkenteni bármely munka mennyiségét;
  - bármely munkarészt elhagyni;
  - megváltoztatni bármely munka jellegét, minőségét;
  - megváltoztatni a beruházás bármely részének szintjét, vonalvezetését, helyzetét, és méreteit;
  - elrendelni a beruházás befejezéséhez szükséges bármilyen fajtájú többletmunka elvégzését;
  - megváltoztatni a beruházás egyes részeinek időrendi sorrendbeni kivitelezését.

- 6.) Vállalkozó Megrendelő utasítása vagy hozzájárulása nélkül semmilyen változtatást nem tehet. Megrendelői utasításra a Vállalkozónak a változtatással érintett pénzügyi és határidő egyeztetések után a változtatásokat el kell végeznie. Megrendelő által megfelelő időben közölt, de költségtöbbletet nem okozó kisebb műszaki tartalommodosításokat a Vállalkozó köteles változatlan áron és tartalommal befogadni és teljesíteni.
- 7.) Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Vállalkozó fizetéseket nem fizeti, ellene csőd-, vagy felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, megszüntetésére irányuló eljárás indul. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékére tarthat igényt, amelyet a felek az elkészült munkarészek közös – minőségi és mennyiségi – felmérése és az ennek alapján kötendő megállapodásuk során határoznak meg.
- 8.) A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
  - a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 9.) A Megrendelő térítés ellenében biztosítja az alábbi szolgáltatásokat: Vállalkozó teljesítéssel összefüggésben felmerülő energiaigényét, vízigényét, melynek elszámolására az épület mérőórái alapján kerül sor.
- 10.) A Vállalkozó az őt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybevett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőkről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
- 11.) Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet haladéktalanul a Megrendelőnek visszaadni.
- 12.) A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.

## **VII. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:**

- 1.) Vállalkozó köteles a munkavégzésre alkalmas munkaterületet átvenni, fotókkal dokumentálni az átvétel tényét, valamint a szerződésben előírt egyéb nyilatkozatokat és tényeket jegyzőkönyvben rögzíteni. Vállalkozó a munkaterület átvételét nem tagadhatja meg olyan kisebb hiányosságok miatt, amely a kivitelezés határidőben történő, jogszabályokban és egyéb műszaki előírásokban előírtaknak

megfelelő megkezdését számottevően nem akadályozza. Felek a hiányosságokat, azok kiküszöbölésének határidejével a munkaterület átadás-átvételéről felvett jegyzőkönyvben rögzítik. A kivitelezési munkák megkezdését megelőzően Vállalkozó a Megrendelő jelenlétében köteles helyszíni állapotrögzítést végezni, arról jegyzőkönyvet felvenni.

- 2.) Vállalkozó a munkát csak a jogerős építési engedély birtokában, az abban foglaltak betartásával kezdheti meg és végezheti el. Vállalkozó köteles biztosítani a környező ingatlanok megközelíthetőségét a szerződés teljesítése során. A beruházás megvalósítása során Vállalkozó által a környező ingatlanokban esetlegesen okozott károk elhárításáról és a szükséges kártalanításokról Vállalkozó gondoskodik. Vállalkozó köteles megóvni Megrendelőt az ezzel kapcsolatos peres eljárásoktól és költségektől.
- 3.) A munkaterület átvételét követően a felvonulási terület és a teljesítéshez szükséges valamennyi melléklétesítmény és berendezés biztosítása a Vállalkozó feladata. A munkaterület átadását követően az építkezés teljes időtartama alatt a munkaterületen, valamint a kivitelezéshez kapcsolódó tevékenységei során a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok és tűzvédelmi rendszabályok, előírások betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni, köteles az ehhez szükséges feltételeket megteremteni, és a szükséges biztosítási szerződéseket megkötni. Vállalkozó köteles a kivitelezés tűzvédelmi feladatainak ellátására. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.
- 4.) A tevékenysége szakszerű, biztonságos és körültekintő ellátásáért kizárólag Vállalkozó felelős. A tevékenysége ellátása során és azzal összefüggésben, a munkaterületen bekövetkező (ideértve a Vállalkozó alkalmazottját, alvállalkozóját, megbízottját vagy egyéb közreműködőjét ért balesetet is) személyi sérülésért vagy anyagi kárért Megrendelő nem felelős, bármely harmadik személy vagy hatóság által támasztott ilyen jellegű igény esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt első felszólításra, haladéktalanul és teljes körűen mentesíteni.
- 5.) Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatok megkezdését a hatóságoknál bejelenteni, valamint a munkaterület átadás-átvételét követően a vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterület biztonságos lekerítéséről, lezárásáról. Vállalkozó feladata és felelőssége saját költségére az építkezés teljes időtartama alatt biztosítani a munkaterületen, valamint a kivitelezéshez kapcsolódó tevékenységei során a vonatkozó vagyon-, munka és tűzvédelmi rendszabályok, előírások betartását, betartatását, köteles az ehhez szükséges feltételeket megteremteni, és a szükséges biztosítási szerződéseket megkötni.
- 6.) Vállalkozó az építési helyszínt és dokumentációkat megtekintette, a kivitelezési munka elvégzéséhez az ahhoz szükséges ismeretek birtokában vállalkozik.
- 7.) Vállalkozó köteles a munkaterületet és a munkaterületre vezető utakat az általa, vagy alvállalkozói által okozott szennyeződésektől folyamatosan letakarítani, az utakban és tartozékaiban, közműlétesítményekben okozott károkat és meghibásodásokat helyreállítani, kijavítani, vagy a jogosultnak megtéríteni. Vállalkozónak minden ésszerű eszközt fel kell használnia a területre vezető utak és a közművek állagának megóvása érdekében.
- 8.) Vállalkozó köteles a munkát megfelelő minőségben elvégezni, a kivitelezés során a hatályos szabványokban és jogszabályokban előírt minősítéssel rendelkező anyagokat felhasználni, melyeket a minősítések, műbizonylatok átadásával Megrendelő felé igazol. A kivitelezés minőségére vonatkozó vita esetén Vállalkozó köteles a szükséges feltárásokat elvégezni, a szakértői vizsgálatok lehetőségét biztosítani, és felelőssége megállapítása esetén a hibát kijavítani, valamint Megrendelő felmerült költségeit megtéríteni. Vállalkozó felelősségének megállapítása esetén a fentiek miatti késedelem nem lehet alapja határidő módosításnak.

- 9.) Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek beépítéséről Megrendelőt legalább 2 nappal az eltakarást megelőzően írásban értesíteni.
- 10.) Vállalkozó köteles az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a műszaki átadás-átvétel befejezéséig építési naplót vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009.(IX.15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. A tervező bejegyzéseit Vállalkozó csak a Megrendelő írásos jóváhagyása után veheti figyelembe. Vállalkozó helyszíni képviselője a Vállalkozó költségére biztosít minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során. Megrendelő a (fő)vállalkozó kivitelező e-főnaplóját a (fő)vállalkozói szerződés adatainak rögzítésével és a (fő)vállalkozó számára hozzáférést biztosító, egyszer használatos belépési jelszó generálásával párhuzamosan állítja készenlétbe. Vállalkozónak gondoskodnia kell elektronikus építési napló helyi futtatására alkalmas eszközről a napi bejegyzések és egyéb dokumentumok rögzítése érdekében. A Vállalkozó az elektronikus építési naplóhoz hozzáférési és betekintési jogot köteles biztosítani a bejegyzésre vagy betekintésre jogosultak részére. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja. Az építési naplóban elfogadott, határidőben nem kifogásolt bejegyzéseket utóbb vita tárgyává tenni nem lehet. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a Vállalkozási szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.
- 11.) Vállalkozó az ajánlatában rögzítettek szerint vehet igénybe alvállalkozót. Az igénybe vett alvállalkozókról, az általuk végzett munkákról és azok vállalkozói díjhoz viszonyított arányáról a Vállalkozó a Megrendelőt folyamatosan tájékoztatni köteles. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 12.) Vállalkozó köteles egy teljes sorozat dokumentációt (egy példány engedélyezési és egy példány kivitelezési tervdokumentációt valamennyi kiegészítéssel, a jogerős építési engedély határozatot és az összes engedélyt, szakhatósági-, illetve közmű-hozzájárulást) a helyszínen hozzáférhetően tartani, és azt Megrendelőnek hozzáférhetővé tenni, folyamatosan vezetni továbbá a megvalósítási tervdokumentáción a kivitelezés folyamán történő módosulásokat. Amennyiben Vállalkozó a dokumentáltaktól eltérő geológiai-talajmechanikai viszonyokat talál, erről Megrendelőt haladéktalanul értesíti, és a tervező bevonásával közösen megvizsgálják az építésre való kihatásokat.
- 13.) Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről értesíteni, amely a szerződés kellő időre történő teljesítését veszélyezteti. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felel. Vállalkozó a rész és véghatáridőre vonatkozó módosítási javaslatot Megrendelő felé csak abban az esetben tehet, ha a Vállalkozó teljesítését akadályozó, vagy a határidőkre vonatkozó késedelmét eredményező elháríthatatlan akadályról szóló közlését az ok felmerülésétől számított 5 napon belül a Megrendelő felé megteszi.
- 14.) Vállalkozó köteles a jótállási, valamint a szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, hiányosságok kijavítására, elhárítására a szükséges intézkedéseket megtenni. A jótállásból, szavatosságból eredő helytállási kötelezettséget eredményező okra visszavezethető, életveszélyt, üzemeltetést akadályozó, anyagi kárt okozó hibák kijavítását Vállalkozó köteles azonnal megkezdni. Az egyéb, rendeltetésszerű használatot, üzemeltetést akadályozó hibák kijavítását Vállalkozó az értesítés kézhezvételétől számított 72 órán belül köteles megkezdni. Vállalkozó mindkét esetben köteles a helyreállítást, kijavítást vagy kicserélést a jogszabályokban előírt, egyébként pedig az elvárható, ésszerű határidőn belül befejezni.
- 15.) Vállalkozó jogosult a megrendelői késedelem esetén a befejezési véghatáridőt a késedelem mértékével módosítani.



- 16.) Vállalkozó a szerződés teljesítése során zajos tevékenységet munkanapokon 20 és másnap 07 óra közötti időben, továbbá hétvégén és pihenőnapon csak a Megrendelő által kiadott írásbeli hozzájárulásával végezhet.
- 17.) Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a munkaterületen megvalósítandó más feladatok elvégzése válik szükségessé, úgy a munkaterületre a Megrendelő által megbízott további vállalkozót is bebocsátja, vele és Megrendelővel a munkák összehangolása érdekében együttműködik.
- 18.) Vállalkozó tevékenysége ellátása során folyamatosan a szakági munkákhoz igazodó, felelős műszaki vezetőt köteles biztosítani, hogy a szerződés szerinti kötelezettségét megfelelően és időben teljesíteni tudja. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződéses jogviszony fennállásának időtartama alatt a folyamatos munkavégzésről bármilyen okból felmerült akadályoztatása esetén is gondoskodik.
- 19.) A szerződés teljesítéséhez az alábbi felelős műszaki vezetővel kell rendelkeznie a Vállalkozónak: Legalább 1 fő, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti, általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési-szerelési munkák felelős műszaki vezetése (MV-É) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és ..... szakmai gyakorlattal rendelkező szakember
- 20.) Megrendelő utasítására Vállalkozó köteles felfüggeszteni a kivitelezést. Amennyiben a felfüggesztést Vállalkozónak felróható okok miatt kell érvényesíteni, úgy a felfüggesztés idejére Vállalkozó saját költségére gondoskodik az elkészült munkarészek, a helyszínen lévő, be nem épített anyagok, és a teljes munkaterület biztosításáról, megóvásáról, ellenkező esetben Megrendelőt terheli ezen kötelezettségek költségeinek viselése.
- 21.) Vállalkozó köteles a felvonulási területet körbekeríteni és annak őrzés-védéséről 24 órában gondoskodni a szerződés teljes időtartama alatt.
- 22.) Vállalkozó köteles a Kivitelezés során az előrehaladáshoz szükséges Határozatokban, Szakhatósági hozzájárulásban, kikötésekben rögzített egyeztetések elvégzésére Megrendelő bevonásával. A használatbavételi engedély benyújtását megelőzően a szükséges nyilatkozatok, jegyzőkönyvek, dokumentumok a Műszaki átadás-átvétel során rendelkezésre kell, hogy álljanak. Köteles a Határozatokban foglalt kikötések tudomásulvételére, az abban foglalt munkák elvégzésére, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban történő műszaki átadás-átvételre.
- 23.) A Vállalkozó köteles a még szükséges kiegészítő kiviteli terveket elkészíteni, és jóváhagyatni, az engedélyeket beszerezni és a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- 24.) A Megrendelő által a Vállalkozó részére átadott terveket Vállalkozó a szerződés aláírását követően felülvizsgálja, és a felülvizsgálat alapján felmerült módosítási igényeket a Megrendelőnek jelezni köteles. A Megrendelő és a Vállalkozó a tervek módosításáról a terv készítőjével történt egyeztetést követően határoz. A módosítással kapcsolatos tervezési költségeket Vállalkozó viseli.
- 25.) Felek a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak a Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékekben egyezhetnek meg. Amennyiben a felek a fentiek szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
- 26.) A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával az általa elkészített és átadott dokumentumok tekintetében felhasználási jogot enged Megrendelőnek. A Megrendelő az elfogadott dokumentumokon jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat végrehajtani. A megrendelő fenntartja azon jogát, hogy

a szolgáltatott tervek felhasználása során felmerült, a felhasználáshoz nem elengedhetetlen vagy nyilvánvalóan szükséges változtatások elvégzésére is kiterjedően a terveket átdolgozásra harmadik személynek átadja. A Vállalkozó kijelenti, hogy az ilyen műnek kizárólagos szerzője, amely egyéni, eredeti jellegű, és a saját szellemi alkotása. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a művön nem áll fenn harmadik személynek olyan kizárólagos szerzői vagyoni/felhasználási joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti megszerzését és felhasználását korlátozná, vagy akadályozná. A Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan ígérennyel, peres eljárással szemben, ami a szerzői jogok, vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhetne. Minden ilyen eljárás teljes költség kihatása a Vállalkozót terheli. A jelen pontban foglaltak valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó kártérítési felelősséget vállal, egyben időbeli területi és egyéb korlátozás nélkül hozzájárul jelen Szerződés alapján létrejött szellemi alkotások Megrendelő általi teljes körű felhasználásához. A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve hozzájárulás megadásának ellenértékét a Vállalkozói Díj magában foglalja.

- 27.) A fentiek alapján minden jelentés és dokumentum, így például a térképek, diagramok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezik. A felhasználási jog ellenértékét a vállalkozói díj tartalmazza.
- 28.) Fentiekre figyelemmel a Vállalkozó az ellenérték megfizetésének a feltételével a jelen szerződés aláírásával kifejezetten is visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő részére átadott fentiekben nevezett dokumentumokat Megrendelő részben vagy egészben - a továbbiakban szabadon, Vállalkozó külön értesítése, illetőleg bármilyen formában történő beleegyezése nélkül – területi és időbeni korlát nélkül felhasználhassa (a továbbiakban: felhasználási engedély), valamennyi felhasználási módon és teljes mértékben, így ideértve különösen, de nem kimerítően, az alábbi módokon: a dokumentumok
- a többszörözését (ideértve a képfelvételen történő rögzítését, számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolását);
  - más személyek részére való átadását,
  - átdolgozását valamint
  - az ezen iratokban foglaltak megvalósítását (kivitelezését) is.
- 29.) Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által átadott terveket, adott esetben egyéb, a szerzői jog által védett dokumentumokat Vállalkozó kizárólag csak a jelen szerződés teljesítéséhez használhatja fel, egyebekben azon semmiféle felhasználási jogot nem szerez. Ennek megsértéséből eredő valamennyi hátrányos jogkövetkezmény a Vállalkozót terheli. A jelen szerződés körében történő felhasználás után Vállalkozónak a Megrendelő felé nem kell ellenértéket megfizetnie. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a rendelkezés jogát jelen szerződéssel kiköti, így a Vállalkozó a szellemi alkotást csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti; ilyen esetben a szellemi alkotással a Megrendelő szabadon rendelkezi.
- 30.) Bármely tervet, amelynek elkészítése a Vállalkozó kötelezettsége, megfelelő tervezési jogosultsággal rendelkező tervezőnek kell elkészítenie. Módosítás, kiegészítés esetén a vonatkozó Építési terveket az adott munkarész kivitelezését megelőzően be kell nyújtani a Megrendelő műszaki ellenőre részére jóváhagyás céljából.
- 31.) Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés és a teljesítés tárgyát képező bármely dokumentum Megrendelőnek történő átadása átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történik.

- 32.) A felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a kivitelezéshez szükséges terveket és engedélyeket valamint a Létesítményt szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, mindenkorai engedélyeknek valamint a technika mai állásának megfelelő minőségben, határidőben egy szakvállalat gondosságával elkészíteni illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződés szerűen teljesíteni.
- 33.) Vállalkozó mindazon jogszabályon, hatósági határozaton alapuló és annak megfelelő előírásait és feltételeit köteles figyelembe venni, akiknek tulajdonát, vagy jogait a beruházás bármely módon érinti, vagy érintheti, továbbá a Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól az előírások, illetve feltételek megszegése esetén.
- 34.) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az általa teljesítésbe bevont állomány a szerződéses feltételekben foglalt előírások valamelyikét megsérti, és Megrendelő azt kéri, akkor saját költségére megfelelő szaktudással bíró új állományt állít ki.
- 35.) A Vállalkozó köteles minden a végrehajtás során szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni és azokat megszerezni. A fenti engedélyekkel illetőleg felmentésekkel kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik.
- 36.) Amennyiben a Vállalkozó külföldi adóilletőségű ügy köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 37.) A Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy a szerződés teljesítésére irányadóak a Kbt. 138.§ (1) - (5) bekezdései, továbbá az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27.§ előírásai.
- 38.) Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlík. Harmadik személyekre háruló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összeget megtéríteni.
- 39.) Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében. Pervesztesség esetén az előző pont rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.
- 40.) A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely a kivitelezéssel felmerülő, továbbá harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.
- 41.) A károk elhárítására Vállalkozónak rendelkeznie kell a konkrét projektre (jelen szerződésre) vonatkozóan megkötött, vagy a konkrét projektre vonatkozóan kiterjesztett a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § szerinti, a műszaki-átadás átvétel időpontjáig terjedő időtartamra szóló, legalább 50.000.000,- Ft/káresemény és 250.000.000- Ft/év értékű építőipari, szerelési, vagyoni kárértékre vonatkozó felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó, valamint a Kbt. szerinti alvállalkozók által okozott kárért való felelősségre is. Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződését, vagy a biztosító által kiállított igazolást – amelyek igazolják, hogy a biztosítás a szerződés tárgyát képező vállalásra is kiterjed – a szerződéskötés időpontjáig

Megrendelő képviselőjének átadni, és a biztosítási szerződést jelen szerződés időtartama alatt fenntartani. A biztosítási szerződés, illetve kötvény szerződéskötéskor történő átadásának hiánya a Megrendelő általi szerződéskötés jogszerű megtagadását eredményezi. A felelősségbiztosítás megléte a szerződéskötés feltétele.

- 42.) Vállalkozó köteles az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáról, elszállíttatásáról gondoskodni. A munkaterületen bontási törmelék, sirt elhelyezése nem lehetséges. Az anyagokat sík terepen depózva, raklapozva lehet elhelyezni.

#### **VIII. A teljesítés minősége, minőségbiztosítás:**

- 1.) Vállalkozó folyamatos lehetőséget biztosít Megrendelőnek (képviselőinek, műszaki ellenőreinek, naplóbejegyzésre jogosult képviselőinek, lebonyolítónak) a munkák ellenőrzésére, valamint ezt alvállalkozói és egyéb közreműködői felé is érvényesíti.
- 2.) Vállalkozó a beépítést megelőzően köteles bemutatni a beépítendő anyagok mintáit, amelyek elfogadásáról Megrendelő képviselője az építési naplóban nyilatkozik. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő- és szerelőipari termékeknek meg kell felelniük a vonatkozó országos és ágazati szabványokban, hatósági és műszaki irányelvekben és előírásokban foglalt, valamint a tervező által előírt legmagasabb minőségi szinthez tartozó követelményeknek.
- 3.) Vállalkozó köteles bizonylatolni az összes általa és alvállalkozói által felhasznált, beépített anyag, gép, berendezés, termék és tevékenység megfelelő minőségét minőségi bizonyítvánnyal és azokat az átadási dokumentáció részeként Megrendelő részére átadni.

#### **IX. Műszaki átadás-átvételi eljárás:**

- 1.) A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó által vállalt építési tevékenységnek a szerződésben foglaltak, jogszabályban előírtak és a műszaki dokumentációban meghatározottak szerinti maradéktalan elvégzését követően Megrendelő a Vállalkozó - azt megelőző 15 nappal előre történő – készre jelentése alapján tűzi ki.
- 2.) Az eljárás során a Vállalkozó igazolja, hogy a munka a szerződés és annak részét képező dokumentumokban, mellékletekben meghatározott követelményeknek és a vonatkozó hatósági és műszaki előírásoknak, szabványoknak, valamint a kivitelezés során elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelő minőségben elkészült. Vállalkozó a Megrendelő által kijelölt üzemeltető szakembereket oktatásban részesíti az üzemeltetéssel, illetve a berendezések, gépek használatával kapcsolatosan; a kioktatás megtörténte jegyzőkönyvben rögzítésre kerül.
- 3.) A műszaki átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi.
- 4.) Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készült, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia.
- 5.) Vállalkozó a rész-, és végteljesítés időpontját megelőző 5. napig a Megrendelő rendelkezésére bocsátja a kapcsolódó munkák és berendezések vizsgálati eredményeit, dokumentumait, alkalmassági bizonylatait.

- 6.) Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 7.) A szerződés tárgyát képező építmények tekintetében a kárveszély a sikeres átadás-átvétel napján száll át Vállalkozóról a Megrendelőre.
- 8.) Vállalkozó által az átadás-átvételi eljárás során átadandó alapvető dokumentumok különösen:
  - mérési jegyzőkönyvek;
  - gépkönyvek;
  - kivitelezői nyilatkozatok;
  - berendezések, berendezési tárgyak garanciajegyei;
  - a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma);
  - szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek;
  - szerelési igazolások;
  - valamennyi beépített anyag, berendezés, gép minőségi bizonyítványa;
  - valamennyi érintett közmű szolgáltató minőség igazolása;
  - jogszabályokban előírt, de itt részletezésre nem került valamennyi dokumentum, igazolás;
  - megvalósulási tervdokumentáció digitális és papíralapú formában minden szakágról.
- 9.) A műszaki átadás-átvételi eljárást a 191/2009. Korm. rendelet (IX. 15.) 31-32.§-ok, valamint a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján kell lefolytatni.
- 10.) Amennyiben a használatbavételi engedélyezési eljárás során további nyilatkozatok, jegyzőkönyvek, iratok, dokumentumok benyújtását kéri a Hatóság illetve Szakhatóság, úgy Vállalkozó két munkanapon belül köteles pótolni térítésmentesen, külön költség, díj felszámítása nélkül, saját költségén a vállalási ár részeként.

## **X. Szerződési biztosítékok:**

### **A) Késedelmi kötbér:**

- 1) Késedelmi kötbér: Vállalkozó a jelen szerződés szerinti teljesítési határidő késedelmes teljesítésének esetére, ha az olyan okból következik be, amelyért felelős késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér összege: a teljes nettó vállalkozói díj 0,5%-a/nap
- 2) A késedelmes napok maximális száma (késedelmi kötbérrel terhelt) 30 nap, a késedelmes napok maximális számának elérését követően Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, mely esetben jogosult meghiúsulási kötbért alkalmazni.
- 3) Ha a teljesítés a Vállalkozó magatartása miatt, olyan okból hiúsul meg, amelyért felelős, a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek összege a nettó vállalkozói díjának 30 %-a. A meghiúsulási kötbér a Vállalkozó szerződésszegő magatartása abbahagyására történő Megrendelő általi írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 9. napon válik esedékessé. A Megrendelő jogosult választása szerint azonnali hatállyal felmondani vagy elállni a szerződéstől, illetve annak egy részétől, továbbá követelheti az okozott kár megtérítését.
- 4) Ha a műszaki átadás-átvétel során a Mérnök, illetve Megrendelő olyan hibát észlel, melynek kijavítása nem lehetséges, vagy 30 napot meghaladó időtartamot venne igénye a kijavítása, mely a Megrendelőnek már nem áll érdekében, úgy megrendelő jogosult hibás teljesítési kötbért érvényesíteni a Vállalkozóval szemben, melynek összege a nettó vállalkozói díjának 30 %-a. A hibás teljesítési kötbér a műszaki átadás-átvétel lezárását követő 10. napon válik esedékessé.

- 5) A kötbér lejárt követelésnek minősül, a Megrendelő jogosultak bármely kötbérvetelését a Vállalkozó által kiállított bármely számlába a Kbt. rendelkezései szerint beszámítani és azt az esedékes számlából levonni. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.
- 6) A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Ptk. szerződésszegésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.
- 7) A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel.
- 8) Vállalkozó teljesítési véghatáridő vonatkozásában határidőben teljesít, ha az átadás-átvételi eljárás a szerződés megkötését követő 150 napon belül megkezdődik, és Megrendelő a teljes szolgáltatást átvette. Késedelmi kötbér számítható fel, ha a mennyiségi teljesítéssel együtt a rendeltetésszerű üzembe helyezés nem történhet meg a minőségi hibák miatt, ugyancsak amennyiben az átadás-átvételnél megállapított és a jegyzőkönyvben rögzített kisebb hibák maradéktalan kijavítása, kiküszöbölése a felek által azok teljesítésére megszabott, jegyzőkönyvben rögzített, időtartamon belül nem történik meg. Utóbbi esetben a késedelmi kötbér számítása az átadás-átvételi eljárás napjától kezdődik.

#### B) Jótállási:

A jótállás időtartama ..... hónap a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától számítva.

#### C) Jólteljesítési biztosíték (hibás teljesítési igények jótállási igények teljesítésére kikötött biztosíték):

- 1) Összege a szerződés szerinti tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 2 %-a, amely a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja alapján teljesíthető, azaz a jólteljesítési biztosíték nyújtható az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint óvadékként az előírt pénzüsszegnek az Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. Kezdet: az építési munkák átadás-átvételének napja (teljesítés időpontja), vége: a jótállási időtartam vége + 30 nap. A jólteljesítési biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. A jólteljesítési biztosíték Vállalkozó általi rendelkezésre bocsátásának Megrendelő felé történő igazolása a végszámla kifizetésének feltétele.
- 2) Amennyiben Vállalkozó a jólteljesítési biztosíték fennállásának időszaka alatt jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem a megszabott határidőben teljesíti, úgy Megrendelő jogosult a jólteljesítési biztosíték terhére a munkákat elvégeztetni.

#### D) Egyéb rendelkezések

Megrendelő jogosult érvényesíteni a kötbért, valamint a jólteljesítési biztosíték összegét meghaladó kárát is.

#### XII. Záró rendelkezések:

- 1.) A Vállalkozó képviselője jelen szerződés cégszerű aláírásával polgári jogi és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) és c) alpontjában meghatározott, az átlátható szervezetre vonatkozó rendelkezéseket ismeri, és e rendelkezések ismeretében **nyilatkozta, hogy az általa képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.**

- 2.) Felek között a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi közlés, kérés vagy beleegyezés csak írásban – építési naplóbejegyzés, a másik félhez intézett levél, vagy telefax útján – érvényes és hatályos. A vállalkozási szerződést felek csak az arra irányuló közös megegyezésükkel, írásban, a Kbt. 141. §-ára figyelemmel módosíthatják.
- 3.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek késedelmes teljesítéséért, amelyet vis maior okozott. Vis maior alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és rendelkezésén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amelynek megakadályozása független az érdekelt felek akaratától. Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkezett késedelem kiküszöbölésére. Felek nem tekintik vis maiornak valamelyik fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetéseképtelenségét.
- 4.) A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
- 5.) Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről
  - Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű,
  - Vállalkozó alapos ok nélkül munkavégzést felfüggeszti (legalább 15 napra),
  - a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul;
  - a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került;
  - a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul,
  - a Vállalkozó a Vállalkozási Szerződésben megjelölt teljesítési határidőt 30 napot meghaladóan elmulasztja,
  - Vállalkozó a Szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a Szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra,
  - Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékszállítási kötelezettségét megszegi,
  - az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napját követő 3 banki napon belül legalább azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha egyebekben az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károokra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség,
  - jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak.
- 6.) A Vállalkozónak a fenti .5. pont szerinti esetekben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
- 7.) A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 8.) Megrendelő a szerződést felmondhatja ha:
  - feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 9.) A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
- a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
  - a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
  - egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
- 10.) Szerződő felek képviseletében eljáró személyek kijelentik, hogy jelen vállalkozási szerződés aláírásához a szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
- 11.) A szerződés megszűnése esetén a díjazásra, a Szerződő felek közötti elszámolásra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alkalmazandók.
- 12.) Szerződő felek a szerződés kapcsán felmerülő vitás ügyeiket kötelesek elsősorban tárgyalás útján rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások Szerződő felek között nem vezetnek eredményre, úgy Szerződő felek a jelen szerződésből származó, illetve a teljesítés kapcsán létrejött valamennyi jogviszonyukra értékhatártól függően kikötik a Miskolci Járásbíróság, illetve az Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

#### **Mellékletek:**

Jelen vállalkozási szerződés csak annak elválaszthatatlan részét képező – alább felsorolt - mellékletekkel együtt érvényes:

1. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás meglétét igazoló dokumentum (Felelősségbiztosítási kötvény (szerződés) másolata)
2. Jóteltjesítési biztosíték igazolására vonatkozó dokumentum

Szerződő felek a ..... számozott oldalból és .....sz. mellékletekből álló építési (vállalkozási) szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben maradéktalanul megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen aláírták.

Felsőnyárad, 201... ..... hó .... nap

.....  
**Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft.**  
*képviseletében*  
**Ujlaki Csaba gergely ügyvezető**  
*Megrendelő*

.....  
képviseletében  
.....  
*Vállalkozó*

*Ellenjegyző:*  
.....



## VII. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozóan területileg illetékes kormányhivatal munkavédelmi felügyelője és munkaügyi felügyelője nyújt tájékoztatást.

### **Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postai cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon: +36 1 224 9100

Fax: +36 1 224 9163

Elektronikus levélcím országos[kukac]zoldhatosag.hu

Honlap: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu>; <http://www.oktvmf.gov.hu/>

Panaszbejelentés, kéresemény esetén éjjel-nappal hívható ügyeleti telefonszám +36 30 465 0224

### **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal**

#### **Népegészségügyi Főosztály**

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/borsod-abauj-zemplen/szervezet/nepegeszsegugyi-foosztaly>

Cím 3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Telefon 46/354-612, 46/354-611 (központi telefonszám)

Fax 46/358-060

Email [nepegeszsegugy@borsod.gov.hu](mailto:nepegeszsegugy@borsod.gov.hu)

### **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal**

#### **Putnoki Járási Hivatal**

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/borsod-abauj-zemplen/szervezet/jarasi-hivatalok/putnoki-jarasi-hivatal>

Cím 3630 Putnok, Kossuth út 5., 3630 Putnok, Bajcsy-Zs. út 2.

Telefon 48/795-031, 48/795-040

Fax 48/795-106

Email [jaras.putnok@borsod.gov.hu](mailto:jaras.putnok@borsod.gov.hu)

### **Fogyatékkal élők esélyegyenlősége**

#### **Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

### **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal**

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/borsod-abauj-zemplen>

### **Nemzeti Adó- és Vámhivatal Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Adó- és Vámigazgatósága**

[http://www.nav.gov.hu/nav/igazgatóságok/borsod\\_abauj\\_zemplen/](http://www.nav.gov.hu/nav/igazgatóságok/borsod_abauj_zemplen/)

Cím: 3530 Miskolc, Kandia utca 12-14.

Telefonszám: +36 (46) 514-200

email: [borsodavig@nav.gov.hu](mailto:borsodavig@nav.gov.hu)

Fax: +36 (46) 514-285

Levelezési cím: 3550 Miskolc, Pf.: 286.

### **Észak-Magyarországi Vízügyi Igazgatóság**

<http://www.emvizig.hu/Index.asp>

Miskolc, Vörösmarty u. 77.

Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 3.

Telefon: (46)516-600

Telefax: (46)516-601

e-mail: [emvizig@emvizig.hu](mailto:emvizig@emvizig.hu)

**Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv**

<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/szakigazgatasi-szervek/nepegeszsegugyi-szakigazgatasi-szerv>

<https://www.antsz.hu/>

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Telefon: 1/301-2900

Fax: 1/301-2903

<http://www.mbfh.hu>

## **VIII. NYILATKOZATMINTÁK**

## REGISZTRÁCIÓS ADATLAP

### EGYBEN ÁTVÉTELI IGAZOLÁS

**VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

**tárgyú közbeszerzési eljáráshoz<sup>2</sup>**

gazdasági szereplő neve	
gazdasági szereplő székhelye	
gazdasági szereplő levelezési címe	
cégjegyzékszám	
adószám	
képviselőre jogosult személy neve	
kapcsolattartó személy neve	
kapcsolattartó személy fax elérhetősége  (amennyiben nem rendelkezik vele, úgy kérjük kihúzni, vagy egyéb módon egyértelműen jelölni):	
kapcsolattartó személy e-mail elérhetősége	

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>2</sup> Kérjük, hogy a regisztrációs adatlapot Ajánlatkérő részére az ajánlattételi dokumentációban megadott elérhetőségek valamelyikére az ajánlattételi határidő lejártáig visszaküldeni szíveskedjenek ]

## Felolvasólap

### **1. Adatok**

Ajánlattevő neve<sup>3</sup>:  
Ajánlattevő címe:  
Ajánlattevő telefonszáma:  
Ajánlattevő telefaxszáma:  
Ajánlattevő e-mail címe:

### **A kapcsolattartó adatai<sup>4</sup>:**

**Kapcsolattartó személy neve:**  
**Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:**  
**Kapcsolattartó személy faxszáma:**  
**Kapcsolattartó személy e-mail címe:**

**2. Az ajánlat tárgya: VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószerű „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

### **3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:**

Egyösszegű ajánlati ár (nettó összeg Ft)	..... Ft (nettó Ft)
A szerződés teljesítésében bevonásra kerülő szakember szakmai tapasztalata	..... hónap
Vállalt többlet jótállás mértéke	..... hónap

Kelt:

\_\_\_\_\_  
Cégszerű aláírás

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá a felolvasólapra fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő adatait.

<sup>4</sup> Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**  
**a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: .....) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője az „**VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárása során a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és a műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – kijelentem, hogy:

1. A közbeszerzési dokumentumokban, így az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban, valamint annak mellékleteiben, az esetleges módosításokban, valamint a szerződésben foglalt feltételeket maradéktalanul megismertük, megértettük, azokat minden vonatkozásban kielégítőnek tarjuk az egyértelmű ajánlattétel vonatkozásában, és azokat a jelen nyilatkozattal feltétel nélkül és visszavonhatatlanul, fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk.
2. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést az ajánlati dokumentáció részeként csatolt szerződéstervezet szerinti tartalommal megkötjük, és az abban foglalt feltételek szerint az ajánlatunkban meghatározott ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.
3. Az ajánlatunkat érvényben tartjuk az ajánlattételi kötöttség ideje alatt.
4. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, ha fennállnak a Kbt.-ben meghatározott érvénytelenségi okok.
5. Tudomásul vesszük, hogy a dokumentáció adatait csak az ajánlattételhez hasznosíthatjuk, más célra történő felhasználása tilos.

....., 2018. .... hó ..... nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása(i)

**Nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján<sup>5</sup>  
„VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

Alulírott ....., mint a(z) ..... (megnevezés, székhely)  
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a kis- és  
középvállalkozásról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (Kkv-t.) 3. §-a értelmében vállalkozásunk<sup>6</sup>

- mikrovállalkozás
- kisvállalkozás
- középvállalkozás
- nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak.

....., 2018. .... hó ..... nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása(i)

<sup>5</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő által csatolandó

<sup>6</sup> A megfelelő aláhúzendó.

**NYILATKOZAT**  
**a kizáró okokról<sup>7</sup>**

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdése, valamint a Kbt.67. § (4) bekezdés szerint, a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése és a Kbt. 63.§ szerinti kizáró okok tekintetében

**„VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószerű „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

Alulírott,..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő nevében az alábbiak szerinti nyilatkozom:

1.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint nyilatkozom, hogy az Ajánlattevő nem áll a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 63.§-ban meghatározott – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok egyikének sem a hatálya alatt.

2.) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint nyilatkozom, hogy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó(k) és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet (amennyiben ilyeneket az ajánlatomban megjelöltem) vonatkozásában nem áll(nak) fenn a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében és a Kbt. 63.§-ban meghatározott – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok.

3.) A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy nem veszek igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § és a Kbt. 63.§ szerinti – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: ....., 2018. .... „...”

.....  
cégszerű aláírás

<sup>7</sup> Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg.



### NYILATKOZAT

**az alkalmassági követelmények tekintetében a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint, valamint  
a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont *ib*) alpontja alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*)  
pont *kb*) alpontja tekintetében**

**„VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

Alulírott .....(név), mint a ..... (cégnév) ajánlattevő  
cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy:

- I. Az általam képviselt gazdasági szereplő által igazolni kívánt .....\* alkalmassági követelmények az  
általam képviselt gazdasági szereplő tekintetében teljesülnek.
- II. A Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontja tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8.  
§ i) pont *ib*) alpontja alapján az alábbiak szerint nyilatkozom.

a)  az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek

VAGY\*\*

b)  az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Nyilatkozom  
továbbá, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló  
2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont *ra*)-*rb*) vagy *rc*)-*rd*) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges  
tulajdonos neve és állandó lakóhelye a következő:

A tényleges tulajdonos(ok) adatai	
Név:	Állandó lakóhely:

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

VAGY\*\*

c)  az Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Nyilatkozom  
továbbá, hogy az ajánlattevőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és  
megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont *ra*)-*rb*) vagy *rc*)-*rd*) alpontja szerinti  
tényleges tulajdonosa.

Kelt: ....., 2018. ...., .....

.....  
cégszerű aláírás\*\*\*

\* az ajánlattevő által igazolni kívánt alkalmassági követelményt kérjük feltüntetni (GP.1 és/vagy MSZ.1.)

\*\* A megfelelő rész kiegészítendő/aláírásandó, vagy a nem kívánt rész törölendő/átbúzándó!

\*\*\* Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön

Tényleges tulajdonos: 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és  
megakadályozásáról 3.§ 38. pont

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a  
Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a  
szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást,  
ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi

*személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,*

*b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,*

*c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,*

*d) alapítványok esetében az a természetes személy,*

*da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,*

*db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy*

*dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,*

*e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében*

*ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,*

*eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,*

*ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá*

*ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá*

*f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;*

*A fenti nyilatkozatban csak az a-b), illetve d) pont szerinti személyek megjelölése szükséges.*

**NYILATKOZAT**

**a Kbt. 65. § (7) bekezdése és a 66. § (6) bekezdés a) - b) pontja alapján**

**„VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
 Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”**

Alulírott ..... (név), mint a(z)..... (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője:

1. Nyilatkozunk a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az alkalmassági követelmény(ek)nek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:

Kapacitást biztosító szervezet/személy [Név, székhely]	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével* azon alkalmassági követelmény(ek), amelyek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására, vagy arra is támaszkodunk

*(A táblázat további sorokkal bővíthető.)*

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján a (8) bekezdésben foglalt eset kivételével egyúttal csatoljuk a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

VAGY\*\*

Nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásához kapacitást nyújtó szervezetet nem kívánunk igénybe venni.

2. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a közbeszerzésnek az a része (részei), amelyek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés azon része(i), amelyek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni
.....
.....
.....
.....

VAGY\*\*

Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót nem kívánunk igénybe venni.

3. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja vonatkozásában ismertett részek tekintetében az alábbi, már ismert alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni:

Az igénybe venni kívánt, már ismert alvállalkozó (Név, székhely)	A közbeszerzés azon része(i), amelyek tekintetében a már ismert alvállalkozót igénybe kívánjuk venni

*(Csak abban az esetben szükséges kitölteni, ha a 2) pont szerint alvállalkozó igénybevételére sor kerül, és az alvállalkozó már az ajánlat benyújtásakor ismert. A táblázat további sorokkal bővíthető.)*

VAGY\*\*

Nyilatkozunk, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozók személye az ajánlattételkor még nem ismert.

Kelt: ....., 2018. ...., „...”

.....  
cégszerű aláírás\*\*\*

*\* A biztosított kapacitás(ok)at [GP1. és/vagy MSZ.1.] szükséges feltüntetni!*

*\*\* A megfelelő rész kitöltendő/ aláhúzendó, vagy a nem kívánt rész törölendő/ áthúzendó!*

*\*\*\*Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni külön-külön*

**KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET\***  
**NYILATKOZATA**  
az alkalmassági követelmények tekintetében

***VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”***

Alulírott .....(név), mint a ..... (cégnév) **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője a Kbt. 67. § (3) bekezdésére figyelemmel nyilatkozom, hogy az ajánlattevő által a kapacitásunkra támaszkodással megfelelni kívánt .....\*\* alkalmassági követelmények teljesülnek, ezen alkalmassági követelmény(ek)nek mi magunk megfelelünk.

Kelt: ....., 2018. ...., .....

.....  
cégszerű aláírás

\* *Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevétele esetén.*

\*\* *A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által igazolni kívánt alkalmassági követelményt kérjük feltüntetni (GP.1 és/vagy MSZ.1.).*

## NYILATOZAT ÜZLETI TITOKRÓL<sup>8</sup>

Alulírott ....., mint a(z) .....  
..... (székhely: .....) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult  
képviselője az **„VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft.  
Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”** tárgyú közbeszerzési  
eljárása során nyilatkozom, hogy az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot tartalmaz, amelynek  
nyilvánosságra hozatalát megtiltom és kérem annak bizalmas kezelését.  
Üzleti titok ajánlatunk következő (elkülönített módon csatolt!) oldalain található:

.....

Indokolás:

.....

....., 2018. ....hó.....nap

.....

cégszerű aláírása

---

<sup>8</sup> Csak abban az esetben csatolandó az ajánlathoz, amennyiben az üzleti titkot tartalmaz.

**NYILATKOZAT**  
**a papíralapú és elektronikus ajánlati példányok egyezőségéről**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (cég megnevezése,  
székhelye) ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője az „**VP2-4.1.1.3-16-1779780906  
azonosítószerű „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című  
projekt kivitelezése**” tárgyú közbeszerzési eljárása során nyilatkozom, hogy az általunk a fenti eljárásban  
benyújtott papíralapú és elektronikus ajánlati példányok tartalmukban teljesen egyezők.

....., 2018. ....hó.....nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**NYILATKOZAT  
KÖZÖS AJÁNLTÁTELEL ESETÉN**

***VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”***

Alulírottak:

..... (képviselő neve), mint a(z) .....(cégnév, székhely),  
..... (képviselő neve), mint a(z) .....(cégnév, székhely),\*

cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselői kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján közösen ajánlatot teszünk a ***VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”*** tárgyú közbeszerzési eljárásban.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy a közbeszerzési dokumentumokat, így az eljárást megindító felhívást, az ajánlattételi dokumentáció dokumentumait, az esetleges módosításokat, valamint a kiegészítő tájékoztatást, továbbá a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – egyetemes felelősség- és kötelezettségvállalással az ajánlatunkban közöltek szerinti ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

A vezető tag (a képviselő) megjelölése: .....

Tudomásul vesszük, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel.

Melynek is megfelelően közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a ..... (cégnév, székhely) ..... (név, telefonszám, faxszám, e-mail cím) teljes körűen jogosult.

Ennek is megfelelően az ajánlat aláírása módjának ismertetése: .....

Kelt: ....., 2018. ...., „...”

.....  
a közös ajánlattevők cégszerű aláírásai

*\*A közös ajánlattevők számának függvényében további sorok beszúrhatók*



**NYILATKOZAT**  
**Változás-bejegyzési eljárás tekintetében**

***VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”***

**A)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely)  
**ajánlattevő** cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője

**n y i l a t k o z o m,**

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Kelt: ....., 2018. .... „...”

.....  
cégszerű aláírás

**VAGY**

**B)**

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely)  
**ajánlattevő** cégjegyzésre jogosult képviselője

**n y i l a t k o z o m,**

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**.

Kelt: ....., 2018. .... „...”

.....  
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT  
a felelős fordításról<sup>9</sup>**

***VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése  
Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése”***

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely) az ajánlattevő cégjegyzésre/nyilatkozattételre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Kelt: ....., 2018. .... „.....”

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>9</sup> Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában idegen nyelvről lefordított dokumentumot csatol be.

## Nyilatkozat

### a Referenciára vonatkozóan

Alulírott, ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője, az Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft. VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként/kapacitást nyújtó szervezeteként<sup>10</sup>

nyilatkozom,

hogy az eljárást megindító felhívás megküldésétől – visszafelé számított öt évben teljesített legjelentősebb a beszerzés tárgyát képező munkálat jellegének és nagyságrendjének megfelelő építési beruházásaink az alábbiak voltak:

Beszerzés tárgya	A szerződést kötő másik fél neve, címe	Kapcsolattartó neve, elérhetősége	A teljesítés helye és ideje	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

....., 2018. .... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás

<sup>10</sup> A nem releváns rész törlendő

### Nyilatkozat

#### a teljesítésben résztvevő szakember bemutatása

Alulírott, ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője, az Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft. VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként/kapacitást nyújtó szervezeteként<sup>11</sup>

nyilatkozom,

hogy a teljesítésbe az alábbi szakembereket kívánom bevonni:

név	munkáltató	végzettség megnevezése	szakmai tapasztalat ismertetése, melyből minden kétséget kizáróan megállapítható az ajánlattételi felhívásban előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek történő megfelelés	A teljesítés során ellátott pozíció

....., 2018. .... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás

<sup>11</sup> A nem releváns rész törlendő

## ÖNÉLETRAJZ<sup>12</sup>

(MINTA)

SZEMÉLYES ADATOK	
<b>Név:</b>	
<b>Születési idő:</b>	
<b>Állampolgárság:</b>	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG ISMERTETÉSE		
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év-hónap)	Intézmény megnevezése	Képzettség megnevezése
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁSBÁVÉTEL	
<b>Kamarai nyilvántartási szám</b>	<b>Kamara megnevezése, ahol nyilvántartják</b>

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé. Jelezze munka,- vagy egyéb jogviszonyát a munkahellyel. Itt jelezze jogviszonyát az ajánlattevővel vagy alvállalkozóval)	
Mettől meddig (év-hónap)	Munkahely megnevezése

<sup>12</sup> Az önéletrajzból minden kétséget kizáróan megállapítható kell, hogy legyen az elvárt gyakorlat és tapasztalat.

<b>TAPASZTALAT IGAZOLÁSA<sup>13</sup></b>			
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
<b>Korábbi projektek ismertetése, időpontjai: projektnév:..... időtartam: [év, hónap] - [év, hónap]</b>	<b>a Projektben Vállalkozóként részt vevő szervezet neve, és a részéről a szakmai tapasztalat/gyakorlat megszerzését igazoló személy neve, telefonszáma és/vagy email elérhetősége – amely vállalkozó szervezettel fennálló munkajogviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban az értékelés során figyelembe veendő tapasztalatot a szakember megszerezte</b>	<b>a Projektben Megrendelőként részt vevő szervezet neve, és a részéről a tapasztalat megszerzését igazoló személy neve, telefonszáma és/vagy email elérhetősége</b>	<b>Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása, felsorolása</b>
projektnév: [év, hónap] - [év, hónap]			
projektnév: [év, hónap] - [év, hónap]			

<b>NYELVISMERET</b>			
(gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

Szakmai testületi tagság:

Kamarai regisztrációs szám:

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Alulírott ....., a Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft. „VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószámú „Szuhamenti Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése” tárgyú közbeszerzési eljárást követően, a(z) ..... (ajánlattevő

<sup>13</sup> Az önéletrajznak tartalmaznia kell:

- a szakmai tapasztalat megszerzését jelentő Projekt nevét
- a szakmai tapasztalat megszerzésének idejét (Projekt megvalósításban való részvétel ideje év, hó részletezettséggel),
- a Projektben Vállalkozóként részt vevő szervezet nevét, és a részéről a szakmai tapasztalat/gyakorlat megszerzését igazoló személy nevét, telefonszámát és/vagy email elérhetőségét – amely vállalkozó szervezettel fennálló munkajogviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban az értékelés során figyelembe veendő szakmai tapasztalatot a szakember megszerezte
- a Projektben megrendelőként részt vevő szervezet nevét, és a részéről a tapasztalat megszerzését igazoló személy nevét, telefonszámát és/vagy email elérhetőségét.

neve) nyertessége esetén megkötött szerződés teljesítése során a tárgyi közbeszerzési eljárásban megjelölt pozícióban rendelkezésére fogok állni.

....., 2018. .... hó ..... nap

.....

A bemutatott szakember aláírása

**Nyilatkozat a Kbt. 134.§ (5) bekezdése szerint a biztosíték nyújtásáról**

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként  
Szuhamenti Agrár Mezőgazdasági Kft. „**VP2-4.1.1.3-16-1779780906 azonosítószerű „Szuhamenti  
Agrár Kft. Szarvasmarhatelep fejlesztése Felsőkelecsényben” című projekt kivitelezése**” tárgyú  
közbeszerzési eljárása során nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívás 21. pontja szerinti jólteljesítési  
biztosítékot határidőre nyújtani fogjuk az előírt feltételeknek megfelelően az előírt tartalommal.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás



## Tartalomjegyzék

<b>I.</b>	<b>ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKLŐDŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE</b> .....	2
1.)	Ajánlatkérő .....	2
2.)	Közbeszerzési tanácsadó .....	2
3.)	Figyelemfelhívás .....	2
4.)	Kapcsolattartás: .....	3
5.)	Kiegészítő tájékoztatás .....	4
6.)	Közös ajánlattétel .....	5
7.)	Előzetes vitarendezés .....	5
<b>II.</b>	<b>Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke</b> .....	7
<b>III.</b>	<b>Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások</b> .....	9
<b>IV.</b>	<b>A beszerzés részletes műszaki leírása</b> .....	13
<b>V.</b>	<b>Szerződéstervezet</b> .....	14
	SZERZŐDÉSTERVEZET .....	14
<b>VI.</b>	<b>A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás</b> .....	33
<b>VII.</b>	<b>NYILATKOZATMINTÁK</b> .....	35
	Tartalomjegyzék .....	57



dr. Cséza Anita  
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (00249)